

T.C
MURATPAŞA KAYMAKAMLIĐI
ANTALYA BAROSU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

A. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyeti müessesili olabılırlar. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafillet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabılırlar. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

A. Öztürk

SUNUŞ



Eğitimde; kendine yetebilen, kendisiyle barışık, özgüveni yüksek, girişimci, mesleğinde yetkin, yüksek genel kültür sahibi, milli ve manevi değerlere sahip, evrensel etik değerlere saygılı, sağlıklı ve mutlu insanların yaşadığı bir toplum inşa etme amacındayız. Gelişen ve değişen gereksinimler tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de bu kazanımlara sahip olmamızı teşvik ve zorlayıcı olma noktasındadır.

Belirlediğimiz hedeflere ulaşmamızda bize yol haritası olacak, ışık tutacak olan bu plan, bakanlığımızın üst politikalarına uyumlu, 2019-2023 stratejik hedeflerine bağlı Mesleki eğitimde istihdam odaklı, katılımcı, şeffaf ve objektif bir bakış açısıyla hazırlanmıştır

Okulumuza ait 2019-2023 stratejik plânın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan yöneticilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, rehberlik servisimize, tüm personelimize, işletmelerimize, öğrencilerimize ve velilerimize teşekkür ediyor, başarılar diliyorum.

Hasan ÇAKMAK

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

Sunuş.....	3
İçindekiler.....	4

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 6

Okulun Kısa Tanıtımı.....	6
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	7
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi (2015-2019).....	13
PAYDAŞ ANALİZİ.....	14
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	16
Gelişim ve Sorun Alanları	18

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM (MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER-AMAÇ HEDEFELEK) 22

Misyonumuz	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	32

IV. BÖLÜM : MALİYETLENDİRME 35

V. BÖLÜM : İZLEME VE DEĞERLENDİRME 36

BÖLÜM I:

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
HASAN ÇAKMAK	OKUL MÜDÜRÜ	AYŞEN ARSLAN	MÜDÜR YARDIMCISI
MUSTAFA TURGUT	MÜDÜR BAŞ YARDIMCISI	SEVİL ÇELİK	REHBERLİK ÖĞRT.
SEVİL ÇELİK	REHBER ÖĞRETMEN	NEZİHE EŞMELİ	BEDEN EĞT. ÖĞRT.
ARİFE YAŞARSOY	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	REMZİYE SEÇİLMİŞ	GRAFİK/FOTOĞRAF ÖĞRT.
YELİZ MAVİ	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYE	ASIYE YÜKSEK	EDEBİYAT ÖĞRT.
		GÜNSEL DEMİRTAŞ	ÇOCUK GEL. ÖĞRT
		NÜKHET DEMİRTAŞ	ÇOCUK GEL. ÖĞRT
		MUSTAFA KIRAZLAR	TDE ÖĞRT.

BÖLÜM II:

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı / Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Antalya İli Muratpaşa İlçesi Çaybaşı Mahallesi 1359. Sokakta yer almaktadır. 09/10/2001 tarihinde İl Müdürlüğü tarafından Antalya Barosunun da katkılarıyla Antalya Barosu Anadolu Meslek Lisesi ve Meslek Lisesi olarak eğitim öğretime başlamıştır. Bu tarih itibariyle aynı binada eğitim vermektedir. 2008 yılında Antalya Barosu Kız Teknik ve Meslek Lisesi Okulu adını alan okulumuz, 2014'ten itibaren Antalya Barosu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi adını almıştır.

2019– 2020 Eğitim Öğretim Yılı sürecinde okulumuz 32 derslik ve 4 uygulama ana sınıfı olmak üzere 80 Öğretmen ve 712 öğrenciyle eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzda çocuk gelişimi ve eğitimi, büro yönetimi ve grafik ve fotoğrafçılık alanları ayrıca çocuk gelişimi ve eğitimi alanında her sınıf seviyesinde birer adet olmak üzere teknik sınıflar yer almaktadır.

Çocuk gelişimi ve eğitimi alanında erken çocukluk ve özel eğitim dalları büro yönetimi alanında hukuk sekreterliği dalı grafik ve fotoğraf alanında ise grafik dalı mevcuttur. Açık öğretim programında çocuk gelişimi ve eğitimi alanında erken çocukluk dalı eğitimi verilmekte olup okulumuza ait 100 öğrenci kontenjanlı uygulama ana sınıfımızda bulunmaktadır.

Tüm alanlarımızın 12. sınıfları açık öğretim programı da dahil olmak üzere “işletmelerde beceri eğitimi dersi” kapsamında alanlara uygun işletmelerde staj programlarına devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi: Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:	ANTALYA	İlçesi:	Muratpaşa		
Adres:	ÇAYBAŞI MAH. 1359 Sokak	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/ZWzNXE		
Telefon Numarası:	0242 321 15 18	Faks Numarası:	0242 321 72 88		
e- Posta Adresi:	969523@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	antalyabarosukml.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	969523	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :	09/10/2001	Toplam Çalışan Sayısı	105		
Öğrenci Sayısı:	Kız	581	Öğretmen Sayısı	Kadın	62
	Erkek	131		Erkek	18
	Toplam	712		Toplam	80
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	27		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :	5		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	540	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi :	19		

Çalışan Bilgileri : Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	4	8
Branş Öğretmeni	18	62	80
Rehber Öğretmen	2	1	3
İdari Personel	2	-	2
Yardımcı Personel	1	5	6
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	27	73	100

Okulumuz Bina ve Alanları: Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin+2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	28+4	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	28+4	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	33+4	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	160	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	114	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	1190	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1080			
Okul Kapalı Alan (m2)	4760			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	132			
Kantin (m2)	200			
Tuvalet Sayısı	9			
Diğer (... ..)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri: Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
9/A	15	11	26	11 D	20	2	22
9 B	19	10	29	11 E	21	1	22
9 C	22	6	28	11 F	21	2	23
9 D	23	9	32	11 G	18	8	26
9 E	19	8	27	11 ATP	32	0	32
9 F	18	13	31	12 A	35	1	36
9 ATP	21	3	24	12 B	25	5	30
10 A	29	1	30	12 C	31	1	32
10 B	12	8	20	12 D	29	1	30
10 G	11	7	18	12 E	19	1	20
10 ATP	18	2	20	12 F	28	3	31
11 A	17	7	24	12 G	16	13	29
11 B	16	8	24	12 ATP	21	0	21
11 C	24	0	24	TOPLAM	581	131	712

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız: Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	42	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	90	Yazıcı Sayısı	17
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mb/S

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Gelir ve Gider Bilgisi : Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	427.852	421.529
2017	483.916	481.536
2018	431.600	430.000

UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ (2015-2019)

Tüm öğrencilerin eğitim öğretime katılım sağlaması amacıyla devamsızlıkları düzenli olarak takip edilmekte devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle irtibat halinde bulunmakta gerekli bilgilendirmeler (mesaj, devamsızlık mektubu gibi) yapılmaktadır. Sonrasında öğrencilerin devamsızlık nedenleri sınıf rehber öğretmenleri ve rehber öğretmenler ile işbirliği içerisinde incelenmekte ve gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

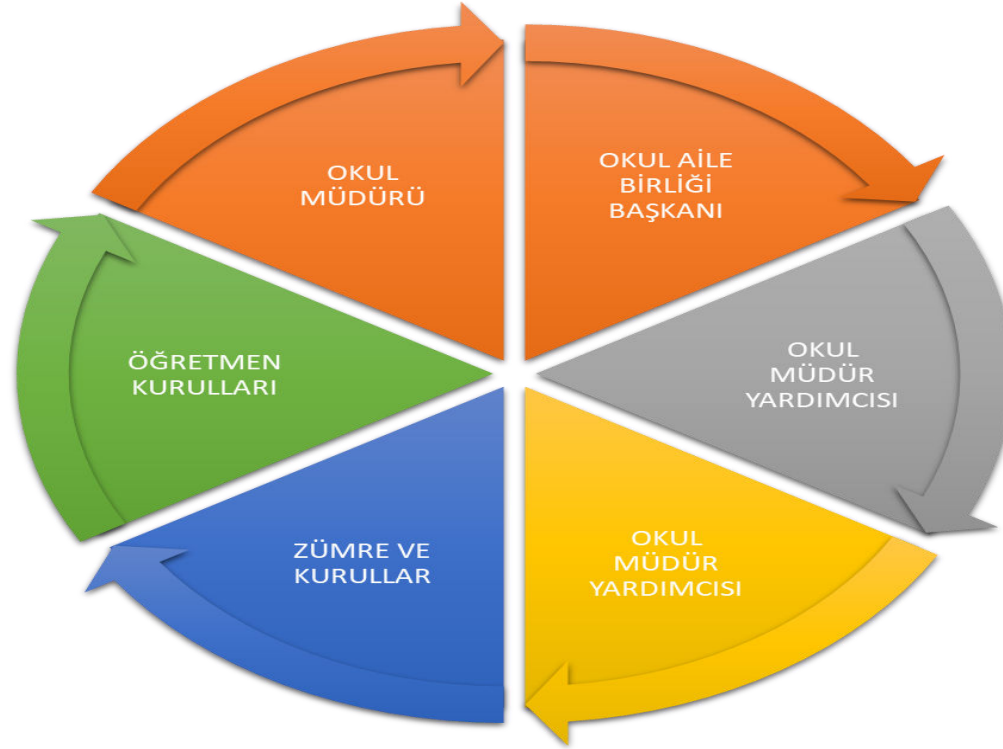
Öğrencilerin okula aidiyet duygusu sağlamaları amacıyla ilim sanat kültür spor alanlarına yönlendirilmesi teşvik edilmekte ve en az bunlardan bir faaliyette aktif rol alması için çalışılmaktadır. Üniversiteye yerleşme oranlarının artırılması konusunda verimli ders çalışma yöntemleri gibi seminerler verilmekte üniversite gezileriyle motivasyonlarının artırılmasına çalışılmaktadır. Bu gerekçeyle başta 12. sınıflara yönelik olmak üzere deneme sınavları yapılmakta ve DYK ile çalışmalar desteklenmektedir.

12. Sınıfların işletmelere yerleşme oranlarında hedeflere tam anlamıyla ulaşılmakta. Ve işletmelere devam oranları yeterli seviyeye ulaşmaktadır. Ayrıca işletmelerin memnuniyetin artırılması hususunda da okul olarak işletmelerle işbirliği sağlanmaktadır.

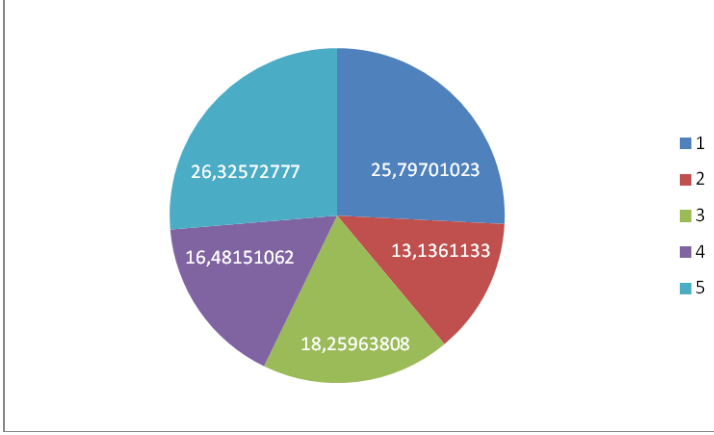
Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğretmenlerin hizmet içi eğitim yüksek lisans vs konusunda gerekli bilgilendirmeler yapılmakta ve öğretmenlerin eğitimlere katılması teşvik edilmektedir. Ayrıca AB projelerine katılım için çalışma ve destekleme yapılmaktadır.

Akıllı tahta ve EBA kullanımı artırılmış düzenli olarak kontrollerin ve bakımın yapılması sağlanmıştır. Bunun yanında okul web sitesi güncel tutulmakta velilerimizin/öğrencilerimizin buradan bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Atölyelerin eksikleri tespit edilmiş 2018 2019 Eğitim Öğretim yılı başında onarım bakım çalışması yapılmıştır. Yine hedeflenmiş olan yemekhanemiz de bu sene aktif hale getirilmiştir.

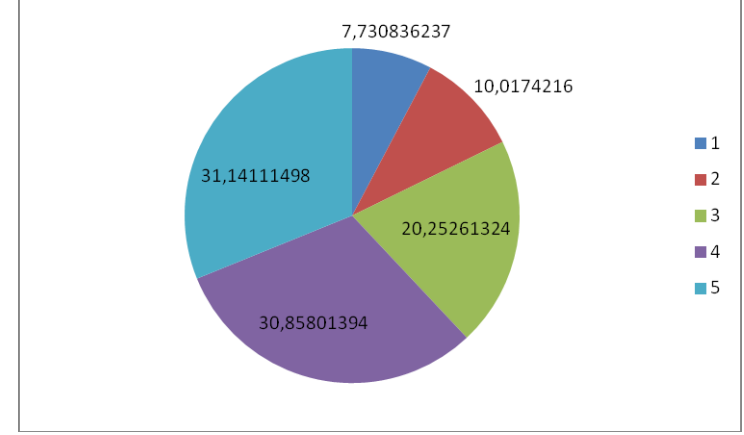
PAYDAŞ ANALİZİ : Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Öğrenci Anketi Sonuçları:



Öğretmen Anketi Sonuçları:



Veli Anketi Sonuçları:



Anket değerlendirme seğenekleri; 1 (Hiębir Zaman) 2 (ęok Nadir) 3 (Ara sıra) 4 (Sıklıkla) 5 (Her Zaman) olup; ankete katılanların memnuniyet düzeylerinin yüzdelerik oranları yukarıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara grafiklerde yer verilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler : Güçlü Yönler

Öğrenciler	M.T.A.L'den mezun olmaları sebebiyle istihdam olanaklarına sahip olmaları
Çalışanlar	Çalışanların mesleki tecrübelerinin olması ve sayının yeterli olması
Veliler	Sosyal etkinliklerde okulla işbirliği yapılması
Bina ve Yerleşke	Okulun ulaşım açısından merkezi bir noktada olması, dersliklerin tek bir bina da bulunması.
Donanım	Sınıflarda akıllı tahta ve internet altyapısının olması, atölyelerin donanım açısından yeterli olması, kantin ve yemekhane imkanlarının olması
Bütçe	Kantin gelirinin ve anaokulunda döner sermayenin varlığı
Yönetim Süreçleri	İdareci sayısının yeterli olması ve idare ekibinin koordineli çalışması
İletişim Süreçleri	Kurum çalışanlar , öğrenciler ve idareciler arasındaki bağın güçlü olması, idareci sayısının yeterli olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	İlköğretim sürecinde akademik ve mesleki kazanımlarının yeterli düzeyde olmaması, dezavantajlı yaşama sahip öğrenci sayısının fazla olması
Çalışanlar	Çalışanların yaş ortalamasının yüksek olması, metal yorgunluğun varlığı
Veliler	Öğrenim düzeylerinin düşük olması, öğrenci akademik başarısının yeterli derecede takip edilmemesi
Bina ve Yerleşke	Binanın eski yapı olması , sınıfların alan , ışık gibi süreçlerle ilgili standart ölçülere sahip olmaması
Donanım	Kütüphane, kapalı spor salonu ve bağımsız engelli tuvaletin olmaması
Bütçe	Okul aile birliği gelirin düşük olması
Yönetim Süreçleri	Toplantılarda ortak karar alma konusunda yaşanan sıkıntılar
İletişim Süreçleri	Olayların kişiselleştirilip durumlara duygusal yaklaşma , profesyonellikten uzaklaşma ve önyargılar

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesinde yer alan unsurların müdürlüğümüzde/kurumumuzda pozitif beklentiler oluşturması
Ekonomik	Stajyer öğrencilerimizin aile ekonomisine katkı sağlaması, öğrencilerin sigorta girişlerinin erken yaşta başlaması, mezun olduktan sonra istihdam olanaklarının varlığı
Sosyolojik	Erken yaşta iş hayatına atılmaları ile sosyal ilişkilerde daha aktif ve yetkin olmaları
Teknolojik	Akıllı tahta ve internet ağının varlığı ve atölyelerin donanımlı olması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığımız mesleki ve teknik eğitimin yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi noktasındaki projeleri
Ekolojik	Okul çevresinin açık ve ferah alana sahip olması

Tehditler

Politik	Mevzuat alanında sık yapılan değişiklikler
Ekonomik	Öğrencilerimizin gelir düzeyi düşük ailelere sahip olması
Sosyolojik	Parçalanmış aile sayısının çok fazla olması ve ailelerin yeterli ilgiyi göstermemesi
Teknolojik	Akıllı tahta, cep telefonu ve internet ağının amacı dışında kullanılması
Mevzuat-Yasal	Öğrencilerimizin kendi alanlarının devamı olan lisans programlarını tercih ederken ek puan almamaları ve üniversite sınavında aldıkları mesleki eğitimle ilgili soruların olmayışı
Ekolojik	Okul alanında yeterli yeşil alanın olmayışı

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

EĞİTİME ERİŞİM

Okullaşma Oranı

Okula Devam/ Devamsızlık

Okula Uyum, Oryantasyon

**Özel Eğitime İhtiyaç Duyan
Bireyler**

Yabancı Öğrenciler

Hayat boyu Öğrenme

EĞİTİMDE KALİTE

Akademik Başarı

**Sosyal, Kùltürel ve Fiziksel
Gelişim**

Sınıf Tekrarı

**İstihdam Edilebilirlik ve
Yönlendirme**

Öğretim Yöntemleri

Ders araç gereçleri

KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsal İletişim

Kurumsal Yönetim

Bina ve Yerleşke

Donanım

Temizlik, Hijyen

İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Taşıma ve servis

İnsan kaynakları

BÖLÜM III:

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER:Okul Müdürlüğümüzün Misyona, vizyona, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyona, Vizyona, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Antalya Barosu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak misyonumuz, öğrencileri, özgüveni tam, sorumluluk sahibi, milli değerlere sahip çıkan, evrensel değerlerle uyumlu, üretken, yaratıcı, öğrenmeye meraklı, insana topluma ve doğaya saygılı bireyler olarak hayata hazırlamaktır.

VİZYONUMUZ

Her yerde ve her zaman başarılı olacak, geleceğe şimdiden hazır 21. Yüzyılın gereğince yaratıcı, çözüm odaklı, girişimci, üretken, ahlaklı, donanımlı ve öğrenmeyi seven bireylerin yetiştirildiği bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1. Yenilikçi*
- 2. Çevreye ve Doğaya Duyarlı*
- 3. Atatürkçü*
- 4. Girişimci*
- 5. Yaratıcı*
- 6. Çözüm Odaklı*
- 7. Özgüven Sahibi*
- 8. Milli Değerlere Sahip Çıkan*

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Devamsızlık oranları
2	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenciler
3	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
4	Okula uyum ve oryantasyon sorunları
5	Dezavantajlı öğrenciler
6	Mesleki yönlendirme

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	23	30	35	40	45	50
PG.1.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,3	0,2	0,15	0,1	0,07	0,05
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.1.1.5	Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araç gereç yardımı ilişkin yardım yapılan öğrenci oranı (%)	10	12	13	14	15	16
PG.1.1.6	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	20	20	40	60	80	100
PG1.1.7	Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinde programlarına devam eden öğrenci oranı	0	0.2	0.4	0.6	0.8	0.10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Oryantasyon Eğitimini konusunda veliler ve öğrenciler oryantasyon için teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi	Eylül Ayı
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için wc ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul yönetimi ve Okul Aile Birliği	Temmuz Ayı
1.1.5	Şartları elverişsiz öğrencilerin tespitinin daha kapsamlı yayılması ve yardımın artırılması sağlanacaktır.	Okul yönetimi rehberlik servisi ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.6	Eğitim almayan öğretmenler tespit edilerek bu konuda eğitim almaları için teşvik edileceklerdir.	Okul yönetimi	Mayıs Ayı
1.1.7	Öğrenciler bilim sanat merkezleri hakkında bilgilendirilecek ve bu konuda yönlendirileceklerdir.	Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	
1	Sınıf tekrarının yüksek olması
2	Sosyal sportif kültürel etkinlikler
3	Projelerin özendirilmesi ve artırılması
4	Akademik başarının artırılması
5	Kariyer günlerin yapılması

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır

.Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	4	5	7	9	11	13
PG.2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.3	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	20	20	20	21	21	22
PG.2.1.4	EBA Ders Portalı öğrenci kayıt oranı (%)	9	15	17	20	22	25
PG.2.1.5	Mesleki eğitimde alanlara/dallara ilişkin yürütülen proje/fuar sayısı	0	1	1	2	2	3
PG.2.1.6	Herhangi bir dalda milli takım havuzunda yer alan öğrenci sayısı	10	11	12	13	14	15
PG.2.1.7	Sporcu lisanslı öğrenci sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.1.8	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	3	3	4	5	6	7
PG.2.1.9	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	0	0	0.2	0.2	0.3	0.3
PG.2.1.10	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı (%)	2	2	3	4	5	6
PG.2.1.11	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	2,3	2	1,8	1,5	1,2	1
PG.2.1.12	Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim Bilişim Ağı (EBA) sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların sayısı.	0	10	20	30	40	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrenciler bilim sanat ve sportif alanlara yönlendirilecek ve bu konuda öğrenciler becerileri doğrultusunda teşvik edilecek .	Beden Eğitimi ve Müzik öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı Boyunca
2.1.2	Kitap okuma konusunda yarışmalar etkinlikler vs düzenlenecek ve kitap okumanın yararları öğrencilere aktarılacak.	Okul yönetimi ve Edebiyat öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı Boyunca
2.1.3	Özel Eğitim Kurumları ,Çocuk Esirgeme Kurumları Huzurevleri ziyareti yapılacak ve öğrenciler bu koda bilinçlendirilecektir.	Rehberlik Servisi ve Meslek Gelişim Öğretmenleri	Mayıs Ayı
2.1.4	EBA ders portalına kayıtlı öğrenci sayısının arttırılmasına çalışılacak ve öğretmenlerin de öğrencilerle birlikte aktif olması sağlanacaktır.	Okul idaresi ve zümre başkanları	Mayıs Ayı
2.1.5	Mesleki alan ve dallara ilişkin fuar düzenlenmesi amacıyla işletmelerle ortak çalışmalar yapılacaktır.	Alan şefleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.6	Milli Takım havuzundaki öğrenci sayısını arttırmak ve bu konuda bilgilendirme yaparak öğrenciler yönlendirilecektir.	Beden Eğitimi öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.7	Gençlik Spor İl Merkezleri ile iletişim halinde olunacak ve ilgili öğrencilerin yönlendirilmesi sağlanacaktır.	Beden Eğitimi öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.8	Sporun önemi ,öğrencilere seminer gibi eğitici bilgilendirmeler yapılarak anlatılacaktır.	Rehberlik Servisi ve beden Eğitim Öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.9	Projelere katılımları arttırmak amacıyla öğretmenlere ve öğrencilere zamanında bilgilendirmeler yapılacak ve öğrenciler teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve zümre başkanları	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.10	Şehir kütüphaneleri konusunda öğrenciler yönlendirilecek ve okula bir kütüphane kurulmasına için çalışılacaktır.	Okul Yönetimi Öğretmenler ve okul aile Birliği	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.11	Öğrencilerin okula aidiyet duygusu kazanması sağlanacak ve ailelerle sürekli irtibat kurularak sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısının azaltılmasına çalışılacaktır.	Okul Yönetimi ve Rehber Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.12	Öğretmenlerin EBA'yı aktif olarak kullanması, sisteme ders materyalleri ve uygulama eklemeleri için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim ve Öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulumuzda/Kurumumuzda yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	30	32	34	36	38	40
PG.2.2.2	Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan proje sayısı (Tübitak-Erasmus-AB veya bakanlık düzeyinde projeler)	0	1	1	1	2	2
PG.2.2.3	Okulumuzda/Kurumumuzda staj yapan öğrencilerimize ilişkin İşletmelerin memnuniyet oranı (%)	85	87	89	90	92	95
PG.2.2.4	Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı(%)	80	82	85	87	89	90
PG.2.2.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Mesleki rehberlik faaliyetleri konusunda rehberlik yapılan öğrenci oranı (%)	70	71	72	73	74	75
PG.2.2.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı (%)	60	62	64	66	68	70
PG.2.2.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%)	20	22	23	24	25	26

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okul olarak bilimsel etkinlikler yakından takip edilerek ve öğrenciler bu konuda yönlendirilecektir.	Okul Yönetimi ve rehberlik servisi	Eğitim ve Öğretim yılı boyunca
2.2.2	Ulusal ve Uluslar arası yarışmalara öğretmen ve öğrenciler yönlendirilecek ve bu konuda çalışmaların teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim ve Öğretim yılı boyunca
2.2.3	İşletmelerle sürekli irtibatta olunacak her türlü değişiklik ve yenilik hususunda görüşülecektir.	Okul Yönetimi Koordinator Öğretmenler	Eğitim ve Öğretim yılı boyunca
2.2.4	Mezun öğrencilerimizle iletişim halinde olunacak ve öğrencilerimizin iş bulma olanaklarını çoğaltılarak memnuniyet oranının artırılması sağlanacaktır.	Okul yönetimi koordinatör öğretmenler ve işletmeler	Eğitim ve Öğretim yılı boyunca
2.2.5	Mesleki Rehberlik faaliyetleri hususunda gerek bireysel gerekse grup çalışmaları yapılarak yönlendirme, bilgilendirme yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim ve Öğretim yılı boyunca
2.2.6	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının bilgilendirilmesi yapılacak ve kursların amacına uygun şekilde işlevsel hale gelmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve DYK öğretmenleri	Eğitim ve Öğretim yılı boyunca
2.2.7	Velilerintoplantılara katılım oranlarını arttırmak üzere seminer gibi eğitici çalışmalara ağırlık verilecek ve aidiyet duygusu kazandırılmaya çalışılacaktır.	Okul idaresi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim ve Öğretim yılı boyunca

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarında mesleki yetkinliklerinin artırılması
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Donatım eksiklerinin giderilmesi
4	Okul güvenliği çalışmaları
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	6	6	7	7	8	9
PG.3.1.2	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	6.75	6.75	7.86	7.86	8.98	8.98
PG.3.1.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı	0	0	0	1	1	1
PG.3.1.4	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Uygulamalı dersler için atölye sayısı	6	6	7	7	8	9
PG.3.1.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Okulumuzda/Kurumumuzda Z kütüphanesi bulunma durumu (0-1)	0	0	0	1	1	1
PG.3.1.7	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı	4	4	5	5	6	6
PG.3.1.8	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	115	115	115	115	115	115
PG.3.1.9	Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1)	0	0	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulumuzda bulunan atölyelerin gerekli bakımları zamanında yapılarak ve her bölüme düşen atölye sayısında birer tane artırma yoluna gidilecektir	Okul İdaresi ve atölye şefleri	Temmuz Ağustos2020
3.1.2	Öğretmenlerin lisansüstü eğitim almaları konusunda yönlendirmeler yapılacak ve gerekli desteğin verilmesine çalışılacaktır.	Okul idaresi ve zümre başkanları	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.1.3	Müzik /resim atölyesi kurarak eğitim öğretime kazandırılmaya çalışılacaktır.	Resim/ müzik öğretmenleri ve okul aile birliği	2020-2021 eğitim öğretim yılı
3.1.4	Mevcut uygulama atölyelerinin bakımları zamanında yapılacak ve birer sınıf arttırılacaktır.	Okul idaresi okul aile birliği ve bölüm şefleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.1.5	Engellilerin kullanılması için rampa olması sebebiyle ayrıca asansöre gerek olmamakla beraber wc yapımı sağlanacaktır.	Okul idaresi	Ağustos Ayı
3.1.6	Okulumuza Z kütüphanesi kurulmasına çalışılacaktır.	Okul Aile Birliği ve Tüm Öğretmenler	Mayıs Ayı
3.1.7	Yabancı Dil Sınavına giren öğretmen sayısını arttırmak üzere öğretmenler teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.1.8	Tüm personelin iş güvenliği eğitimi alması sağlanmaktadır. Ancak kadro değişimi olması durumunda gerekli takip yapılacak ve eğitimi alması sağlanacaktır.	İş güvenliği sorumlu müdür yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.1.9	Ödül alma konusunda gerekli iş birliği ve yönlendirme yapılacak , öğretmen ve öğrenciler bu konuda teşvik edilecektir.	Sosyal faaliyetlerden sorumlu müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	432.887	497.820	572.493	658.367	757.123	2.918.690
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	164.699	189.404	217.815	250.487	288.060	1.110.465
TOPLAM	597.586	687.224	790.308	908.854	1.045.183	4.029.155

V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Okullarımız ve kurumlarımız için yapılacak olan okul gelişim modeli ve stratejik plan izleme modeli sistemine ilgili verilerin girişleri yapılacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.