

2023-2024 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI DEVAMSIZLIĞI AZALTIMA OKUL ÇALIŞMA PLANI

| İŞLEM SIRASI | YAPILACAK FAALİYET | SORUMLU BİRİM | SÜRESİ | AÇIKLAMA |
|--------------|---|--|--|----------|
| 1 | Devamsızlığı azaltma komisyonunun kurulması | Okul İdaresi | Eylül Ayı içerisinde | |
| 2 | Okulda oluşturulan devamsızlığı azaltma komisyonu üyeleriyle değerlendirme toplantısının yapılması. | Okul İdaresi | Ayda bir | |
| 3 | Devamsızlık ile ilgili farkındalık oluşturmak için "AFİŞ ve Sloganların okulda asılması | Okul İdaresi | Tüm Yıl | |
| 4 | Öğrenci devamsızlıklarının 1.ders, bir gün öncesi ve hatalık periyotlar ile veliye mesaj sistemi ile uyarının yapılması | Sınıf Müdür Yardımcıları | Tüm Yıl | |
| 5 | Ekonomik nedenlerle devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti edilmesi ve ihtiyaçlarının giderilmesi | Rehb. Servisi ve Sınıf Rehber Öğrt. Sınıf Müdür Yardımcıları | Tüm Yıl | |
| 6 | Sınıf devamsızlıklarının çıkartılıp sınıf öğretmenlerine bilgi verilmesi | Sınıf Müdür Yardımcıları | Yıl Boyunca 15 günde bir | |
| 7 | Sınıf veli toplantılarının yapılarak velilerin bilgilendirilmesi | Sınıf Müdür Yardımcıları | Aralık-Nisan Ayı İçerisinde | |
| 8 | Devamsızlık nedenleri anketinin yapılması | Rehberlik servisi -Sınıf Öğretmenleri | Aralık-Nisan Ayı İçerisinde | |
| 9 | Devamsızlık oranı yüksek olan öğrencilerle rehberlik servisinin görüşmesi | Rehberlik servisi -Sınıf Öğretmenleri | Yıl Boyunca | |
| 10 | Devamsızlık yapılmayarak örnek olan öğrencilerle (davranış sorunu olmaması şartı ile) tören alanında ödül verilerek onure edilmesi, okulun internet sitesinde yayınlannması | Rehb. Servisi ve Sınıf Rehber Öğrt. Sınıf Müdür Yardımcıları | Aralık/Nisan ayları son haftası | |
| 11 | Aylık devamsızlığı az olan öğrencilerin tespiti edilerek ödüllendirilmesi | Sınıf Öğretmenleri Sınıf Müdür Yardımcıları | Ayda bir | |
| 12 | İnternet cafe ve oyun salonlarının eğitim saatleri içerisinde denetlenebilmesi için İl/ilçe Emniyet Müdürlüklerine yazı yazılması | Okul İdaresi | Nisan Ayı İçerisinde | |
| 13 | Devamsızlığı fazla olan öğrencilerle özel görüşmeler yapılması | Rehb. Servisi ve Sınıf Rehber Öğrt. Sınıf Müdür Yardımcıları | Yıl Boyunca | |
| 14 | Genel veli toplantısının yapılması | Okul İdaresi | Nisan Ayının Son Haftası | |
| 15 | Devamsızlık toplamı (5) günü geçen öğrencilere Bilgi Formu (Ek-5)doldurulması | Rehberlik servisi -Sınıf Öğretmenleri | Yıl Boyunca 15 günde bir | |
| 16 | Devamsızlığı artış gösteren öğrencilerin tespiti ve veli bilgilendirmeleri | Sınıf Öğretmenleri Sınıf Müdür Yardımcıları | 15 günde bir | |
| 17 | Şubat-Mart 2023 aylarına ait çalışmaların Nisan ayının ilk haftasında, Nisan-Mayıs 2023 aylarına ait çalışmaların ise Haziran ayının ilk haftasında Müdürlüğümüz Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü ile meslektegitim7meh.gov.tr adresine gönderilmesi | Devamsızlığı azaltma komisyonu | Nisan ayının ilk haftasında ve Haziran ayının ilk haftasında | |

Hasan ÇAKMAK
Okul Müdürü